

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BARI

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

**ESITO EVASIONE PROTOCOLLO 136636/2022 DEL  
27/12/2022**

**GRELSA SOCIETA'  
COOPERATIVA SOCIALE A  
R.L.**

## DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale <sup>(1)</sup>	CANOSA DI PUGLIA (BT) VIA MAGG. GEN. G. DEL VENTO 37/8 CAP 76012
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:grelsacoop@pec.it">grelsacoop@pec.it</a>
Numero REA	BA - 584485
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	07827530721
Forma giuridica	societa' cooperativa
Presidente Consiglio Amministrazione	DEL MURO SABINA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

**DOCUMENTO**

Il presente documento è fornito unicamente a riscontro dell'evasione del protocollo dell'istanza.  
Si ricorda che la visura ufficiale aggiornata dell'impresa è consultabile gratuitamente, da parte del legale rappresentante, tramite il cassetto digitale dell'imprenditore all'indirizzo [www.impresa.italia.it](http://www.impresa.italia.it)

Estremi di firma digitale

## Indice

1	Protocollo evaso .....	2
---	------------------------	---

## 1 Protocollo evaso

**Protocollo n. 136636/2022  
del 27/12/2022**

*moduli*

*atti*

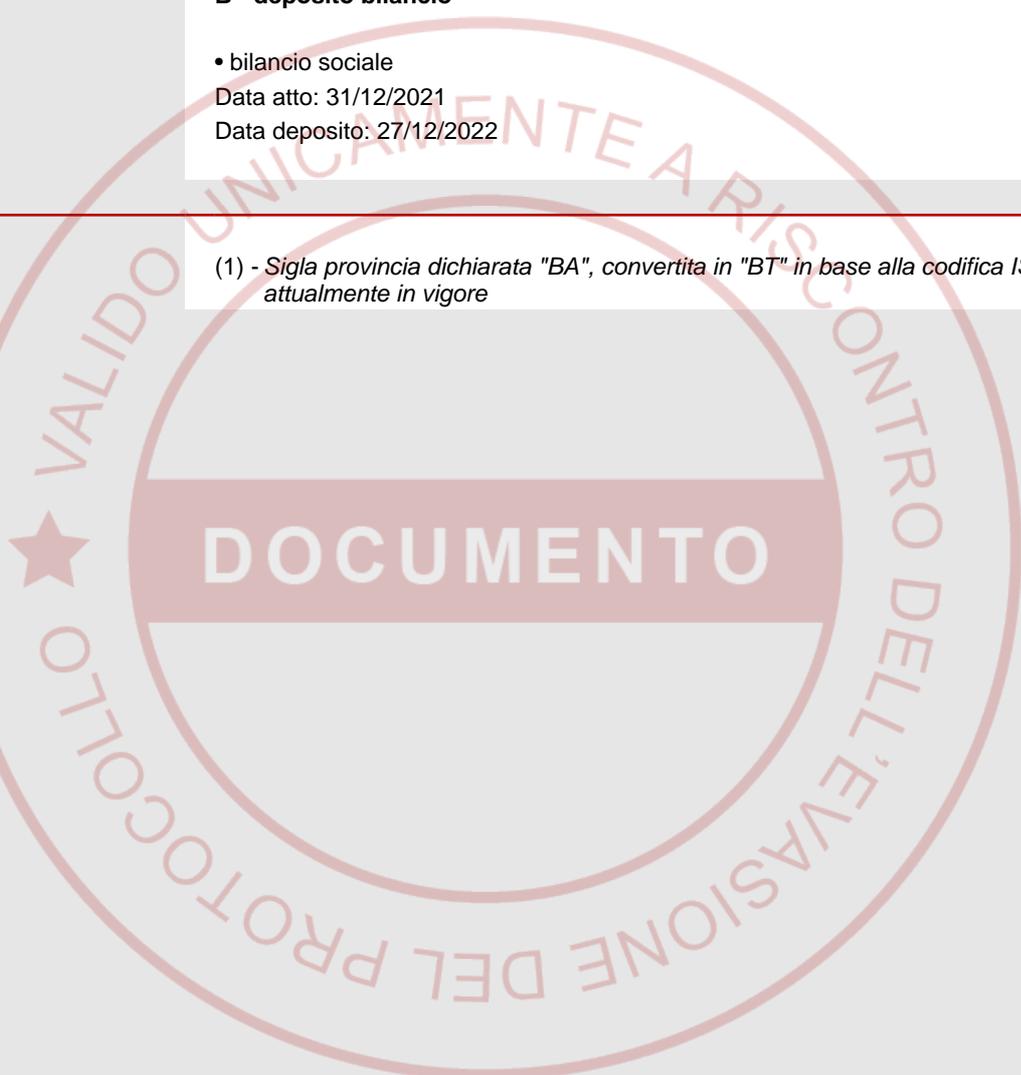
### **B - deposito bilancio**

- bilancio sociale

Data atto: 31/12/2021

Data deposito: 27/12/2022

(1) - Sigla provincia dichiarata "BA", convertita in "BT" in base alla codifica ISTAT attualmente in vigore





CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

registroimprese.it  
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

N. PRA/136636/2022/CBAAUTO

BARI, 27/12/2022

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO  
REGISTRO IMPRESE DI BARI  
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA:  
GRELSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.

FORMA GIURIDICA: SOCIETA' COOPERATIVA  
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 07827530721  
DEL REGISTRO IMPRESE DI BARI

SIGLA PROVINCIA E N. REA: BA-584485

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

1) 716 BILANCIO SOCIALE

DT. ATTO: 31/12/2021

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

B DEPOSITO BILANCIO

DATA DOMANDA: 27/12/2022 DATA PROTOCOLLO: 27/12/2022

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO: DLMSBN64E45B619U-DEL MURO SABINA-PAOLO.LA

Estremi di firma digitale

CASSETTO DIGITALE DELL'IMPRENDITORE

**Meno costi,  
più business.**

Accedi a visure, pratiche  
e bilanci della tua impresa,  
senza costi, sempre e ovunque.



**impresa.italia.it**  
il cassetto digitale dell'imprenditore



CAMERE DI COMMERCIO  
DITALIA



BARIPRA



0001366362022



CAMERA DI COMMERCIO  
BARI

registroimprese.it  
I dati ufficiali delle Camere di Commercio

N. PRA/136636/2022/CBAAUTO

BARI, 27/12/2022

VOCE PAG.	MODALITA' PAG.	IMPORTO	DATA/ORA
DIRITTI DI SEGRETERIA	CASSA AUTOMATICA	**32,00**	27/12/2022 20:36:29

RISULTANTI ESATTI PER:

DIRITTI		**32,00**	CASSA AUTOMATICA
TOTALE	EURO	**32,00**	

\*\*\* Pagamento effettuato in Euro \*\*\*

FIRMA DELL'ADDETTO  
PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

LA PRESENTE RICEVUTA ATTESTA ESCLUSIVAMENTE L'AVVENUTA PRESENTAZIONE DEL MODELLO DI DOMANDA E/O DI DENUNCIA.  
LA REGOLARITA' DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA SARA' COMPROVATA DALL'INSERIMENTO NEL REGISTRO DELLE IMPRESE E/O NEL R.E.A. DEI DATI COMUNICATI.

Data e ora di protocollo: 27/12/2022 20:36:29

Data e ora di stampa della presente ricevuta: 27/12/2022 20:36:30

CASSETTO DIGITALE DELL'IMPRENDITORE

**Meno costi,  
più business.**

Accedi a visure, pratiche  
e bilanci della tua impresa,  
senza costi, sempre e ovunque.



**impresa.italia.it**  
il cassetto digitale dell'imprenditore



CAMERE DI COMMERCIO  
D'ITALIA



BARIPRA



0001366362022

DISTINTA

ESENTE BOLLO

DLMSBN64E45B619U-SABINA DEL MURO-PAOLO.LACIDOGNA@PEC.IT-0883663004

Pratica C27T0326 Utente DLMSBN64E45B619U W0JA9007 BARI (BA) 27/12/2022

Il sottoscritto SABINA DEL MURO

in qualita' di LEGALE RAPPRESENTANTE

dell'Impresa GRELSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.

con sede in prov. BA N.R.E.A. Sede 584485 Codice Fiscale 07827530721

sezione/i richiesta \_\_\_\_\_

presenta per la posizione (sigla pv) BA N.R.E.A. 584485

una domanda/denuncia di (B) DEPOSITO BILANCIO

riguardante (solo per pratiche di modifica) \_\_\_\_\_

A / ESTREMI ISCRIZIONE DELLA DOMANDA\_\_ DEPOSITO BILANCIO E SITUAZIONE PATR...

DEPOSITO PER L'ALBO COOPERATIVE\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

comprendente anche i seguenti modelli in modalita' informatica:

n. 1 mod. XX n. 1 mod. RP n. \_\_ mod. \_\_ n. \_\_ mod. \_\_ n. \_\_ mod. \_\_

e deposita i seguenti atti:

716 BILANCIO SOCIALE (716)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

LE EVENTUALI ULTERIORI SOTTOSCRIZIONI SONO APPOSTE AI FINI DELL'ISCRIZIONE

IL DICHIARANTE ELEGGE DOMICILIO SPECIALE, PER TUTTI GLI ATTI E LE COMUNICAZIONI

INERENTI IL PROCEDIMENTO, PRESSO L'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA DEL SOGGETTO

CHE PROVVEDE ALLA TRASMISSIONE TELEMATICA, A CUI VIENE CONFERITA LA FACOLTA'

DI PRESENTARE, SU RICHIESTA DELL'UFFICIO, EVENTUALI RETTIFICHE DI ERRORI FORMALI

INERENTI LA MODULISTICA



codice atto 716  
descrizione atto  
BILANCIO SOCIALE  
data documento 30/11/2022  
- ALLEGATO N. 0005:  
nome file allegato  
DES.PDF.P7M  
codice tipo documento 99  
descrizione del tipo documento  
VERBALE ASSEMBLEA DESERTA  
pagina iniziale 1            pagina finale 1  
codice atto 716  
descrizione atto  
BILANCIO SOCIALE  
data documento 31/10/2022

---

# Bilancio Sociale 2021

**"GRELSA Società Cooperativa Sociale  
a.r.l - onlus"**

## Sommario

### PREMESSA / INTRODUZIONE

1. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale
  - Criteri di valutazione
2. Informazioni generali sull'Ente
  - Aree territoriali di operatività
  - Valori e finalità perseguite come da statuto e atto costitutivo
  - Attività statutarie individuate e oggetto sociale (- art. 5 D. Lgs. n. 117/2017 e/o all'art. 2 del D. Lgs. n. 112/2017 o art. 1 della Legge n. 381/1991 -)
  - Altre attività svolte in maniera secondaria / strumentale
  - Contesto di riferimento
  - Storia della cooperativa
3. Struttura, governo e amministrazione
  - Consistenza e composizione della base sociale / associativa
  - Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
  - Consiglio di Amministrazione / organo amministrativo e descrizione tipologie componenti
  - Modalità di nomina e durata della carica
  - Consiglio di Amministrazione e partecipazione 2021
  - Assemblea dei soci e partecipazione 2021
  - Tipologia organo di controllo
  - Mappatura dei principali stakeholder
4. Persone che operano con l'Ente
  - Tipologie, consistenza e composizione del personale (- retribuito o volontario -)
  - Composizione del personale per inquadramento e tipologia contrattuale
  - Composizione del personale per anzianità aziendale - N. dipendenti profili
  - Livello di istruzione del personale occupato
  - Soci Volontari
  - Attività di formazione e valorizzazione realizzate
  - Formazione salute e sicurezza
  - Contratto di lavoro applicato ai lavoratori e tipologie contrattuali e flessibilità
5. Obiettivi ed attività
  - Dimensioni di valore e obiettivi di impatto - Output attività
  - Tipologie beneficiari (- Cooperative Sociali di tipo A -)
  - Tipologia attività esterne
  - Out come sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse
6. Situazione economica-finanziaria
  - Provenienza delle risorse economiche (- ricavi e provenienti -)
  - Patrimonio

- Conto Economico
  - Composizione del Capitale Sociale
  - Composizione soci sovventori e finanziatori
  - Valore della produzione
  - Costo del lavoro
- 7. Altre Informazioni**
- Specifiche informazioni finanziarie ed iniziative di raccolta fondi
  - Documento programmatico sulla sicurezza e privacy
- 8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul Bilancio Sociale**

## PREMESSA / INTRODUZIONE

Carissimi Soci,

nell'introdurre l'edizione 2021 del Bilancio Sociale ritengo importante rivolgere lo sguardo verso quanto sta avvenendo oggi nel nostro paese. Quello appena passato è stato un anno drammatico, complesso e di grandi cambiamenti per tutti noi e per il movimento cooperativo di cui facciamo parte. Questa terribile pandemia da COVID-19 ha portato conseguenze sociali ed economiche che sappiamo essere enormi. Fortunatamente, però, assistiamo ad una importante azione di difesa e solidarietà sociale che è sostenuta in primo luogo dall'ambito sanitario pubblico, che sta reggendo pesi enormi e a cui credo sia giusto rivolgersi con grande rispetto e gratitudine e al contempo da moltissime cooperative sociali *-onlus-*, tra cui la nostra realtà, che stanno offrendo alle persone la possibilità di continuare a godere dei servizi di assistenza, dei servizi sociali e socio assistenziali essenziali volti ad alleviare le criticità del momento attuale. È sotto gli occhi di tutti il contributo che la cooperazione e la nostra organizzazione è in campo per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

Oggi, a più di un anno dall'inizio dell'emergenza, in tutti i settori in cui operiamo, abbiamo organizzato e garantito tutti i nostri servizi, anche durante i mesi del lockdown, nel rispetto dei protocolli di sicurezza e mettendo a disposizione operatori specializzati a sostegno di realtà del territorio in difficoltà, restando vicini ai cittadini e ai nuclei famigliari con fragilità in momenti segnati da forti criticità, insicurezze, tensioni.

Non occorre aspettare la fine di questo periodo per socializzarci l'esigenza di un radicale investimento nelle comunità e nei territori rilanciando così una nuova stagione di welfare a matrice comunitaria in cui la nostra organizzazione potrà mettere a disposizione le proprie risorse, le proprie professionalità e la propria competenza.

Nel SESTO esercizio sociale chiuso il 31/12/2021, la costituita Società Cooperativa Sociale *-ONLUS-* denominata "GRELSA" di tipo "A" a responsabilità limitata, ai sensi della lettera a) dell'Art. 1 della Legge 8 novembre 1991, n. 381, a capitale variabile ed a mutualità prevalente - si è adoperata per il perseguimento di detti principi nel rispetto delle norme Statutarie e delle Leggi Speciali di riferimento che la regolano e la disciplinano.

In particolare:

- a) si è vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- b) sono stati redatti, approvati e sottoscritti da tutti i soci il regolamento interno;
- c) è stato redatto ed approvato il protocollo di sicurezza anti COVID-19;

- d) si sono indette assemblee dei soci nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo, ragionevolmente, assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- e) la Cooperativa non controlla altre cooperative e/o imprese, né appartiene ad altro gruppo in qualità di controllata o collegata;
- f) si sono create occasioni di lavoro per i soci, mantenendo l'occupazione e le retribuzioni adeguate ed in linea con i C.C.N.L. vigenti, trasformando le assunzioni da tempo determinato a tempo indeterminato.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione - rappresentante legale – DEL MURO SABINA

### **1. Nota metodologica e modalità di approvazione, pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale**

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di pianificazione e di programmazione strategica, oltre che un mezzo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi attraverso l'impatto sociale.

La sua funzione è espletata in riferimento ai seguenti obiettivi:

- aggiornare gli stakeholders (- parti interessate -);
- stimolare processi interattivi;
- promuovere la partecipazione;
- mostrare come identità e valori influenzano le scelte;
- spiegare aspettative e impegni;
- interagire con la comunità di riferimento;
- rappresentare il valore aggiunto.

La redazione del Bilancio Sociale avviene secondo una metodologica partecipata che coinvolge le strutture di linea e di staff della cooperativa, con particolare riguardo all'unità programmazione e all'area sviluppo. A fini di comunicazione e a fini commerciali il documento redatto trova poi una riformulazione sintetica e maggiormente d'impatto nell'ambito della Comunicazione Economica e Sociale, presentata nell'ambito dell'assemblea soci e diffusa presso i committenti e i contesti territoriali in cui la cooperativa si trova a operare.

#### **Criteri di valutazione** (- Primo comma, n. 1, dell'Art. 2427 del Codice Civile -)

La valutazione delle voci di redazione del bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività e passività costi e ricavi. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci di società nei vari esercizi. La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo, esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma e consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali. Gli amministratori della Cooperativa hanno rispettato i dispositivi dell'Art. 2545 del Codice Civile, indicando i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico, distribuendo il lavoro ai soci in maniera uniforme, rispettando le esigenze degli stessi e riconoscendo la loro giusta ed equa retribuzione in rispetto della normativa vigente.

Per quanto riguarda, invece, l'Art. 2545 sexties del Codice Civile, la Cooperativa "GRELSA" non ha eseguito i ristori contabili.

## 2. Informazioni generali sull'Ente

Nome dell'Ente: "GRELSA" - Società Cooperativa Sociale -*ONLUS*-  
Cod. Fisc: 07827539721  
P. IVA: 07827530721  
Sede legale: via Magg. Gen. Del Vento 37/8  
Località : 76012 - Canosa di Puglia  
Posta PEC: grelsacoop@pec.it  
e-mail: sabina.delmuro@libero.it  
Altre informazioni: Cod. ATECO 829999 -C.C.I.A.A. di Bari - REA 584485 -  
ISCRIZIONE RUNTS n. TSFO-04 – 000481175 DEL 04.05.2022

### Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera prioritariamente nello sviluppo sociale della collettività appartenenti al territorio di competenza della BAT e della Puglia in genere tramite procedure a evidenza pubblica i cui committenti sono pubbliche amministrazioni, dislocate sui territori della Puglia.

### Valori e finalità perseguite come da statuto sociale e atto costitutivo

La cooperativa non ha scopo di lucro, il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio sanitari ai sensi dell'art. 1 lett. a) della Legge 381/91.

La cooperativa può inoltre svolgere attività produttive e commerciali coerenti con lo scopo e l'oggetto sociale enunciati. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche. Intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse vive della comunità, ovvero, di volontari, fruitori dei servizi sociali, attuando in questo modo, grazie all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa.

Nello svolgimento dell'attività produttiva la cooperativa impiega principalmente soci lavoratori retribuiti, dando occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali. A tal fine la cooperativa, in relazione alle concrete esigenze produttive, stipula con i soci lavoratori contratti di lavoro in forma subordinata.

Al fine della qualificazione di cooperativa a mutualità prevalente, la cooperativa ai sensi dell'art. 2514 del codice civile: (a) non potrà distribuire dividendi in misura superiore all'interesse massimo dei buoni postali fruttiferi, aumentato di due punti e mezzo rispetto al capitale effettivamente versato; (b) non potrà remunerare gli strumenti finanziari offerti in sottoscrizione ai soci cooperatori in misura superiore a due punti rispetto al limite massimo previsto per i dividendi; (c) non potrà distribuire riserve fra i soci cooperatori;

(d) dovrà evolvere, in caso di scioglimento della cooperativa, l'intero patrimonio sociale, dedotto soltanto il capitale sociale e i dividendi eventualmente maturati, ai fondi mutualistici e lo sviluppo della cooperazione

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (- art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 e/o art. 2 del D. Lgs. n. 112/2017 e/o art. 1 della Legge n. 381/1991 -)**

La cooperativa, che ha scopo mutualistico e non ha scopo di lucro, si prefigge di perseguire, nel rispetto del principio della parità di trattamento, l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione stabile o temporanea, per conto proprio o di terzi, di servizi socio sanitari ed educativi orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta dei bisogni di persone, come definito dall'art. 1, lett. a) della Legge n. 8/Novembre/1991, n. 381, ed eventuali modificazioni ed integrazioni, attuando in forma mutualistica e senza fini speculativi, l'autogestione dell'impresa che ne è l'oggetto, dando continuità di occupazione lavorativa ai soci, miglior condizioni economiche, sociali e professionali.

La cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità prevalente, ai sensi dell'art. 2514 del Codice Civile. Nello svolgimento della propria attività, si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci ed intende orientare la propria gestione al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui agli artt. 2512 e 2513 del Codice Civile.

I soci instaurano con la cooperativa un rapporto di lavoro che può essere in forma subordinata o autonoma, ovvero, in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.

La cooperativa di svolgere la propria attività in prevalenza nell'ambito della mutualità.

Al fine del calcolo della prevalenza, si segnala che la Cooperativa è da ritenersi a mutualità prevalente di diritto così come previsto dagli Artt. 111-septies, 111-undecies e 223-terdecies, per effetto delle disposizioni per l'attuazione del Codice Civile e delle disposizioni imposte dall'Art. 9 del D. Lgs. 17 gennaio 2003, n. 6. Secondo quanto previsto dall'Art. 2513 del Codice Civile, la Cooperativa ha rispettato la condizione di prevalenza dello stesso assegnando prestazioni di servizi ai soci stessi e, lo stesso dicasi per il costo del lavoro della Cooperativa interamente costituito dal costo delle retribuzioni e degli oneri sociali Inps e INAIL sostenuto a favore dei soci della stessa:

Ai sensi dell'Art. 2513 si precisa quanto segue:

$$\frac{\text{costo lavoro soci}}{\text{costo lavoro totale}} \times 100 = \frac{13.799,00}{13.799,00} \times 100 = \underline{\underline{100\% \text{ mutualità prevalente}}}$$

Per perseguire gli scopi istituzionali statutari, la cooperativa, nei limiti e nel rispetto stabiliti dalla normativa, anche regolamentare, in materia vigente, potrà:

- a) svolgere attività diverse a carattere territoriale, anche organizzando laboratori per l'apprendimento ed il perfezionamento di attività pratiche che aiutano l'inserimento sociale degli individui;
- b) la gestione in forma associata, la continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali professionali per i soci lavoratori ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 142/2001;
- c) istituire servizi di assistenza per coloro che per motivi diversi trovino difficoltà di inserimento nella vita sociale;
- d) istituire opportunità di lavoro anche a persone svantaggiate che si trova in uno stato di indigenza e/o di emarginazione;
- e) al fine dello svolgimento di scopi sociali di sviluppare rapporti di lavoro subordinato o autonomo, purché compatibili con lo stato di socio;
- f) fornire servizi di trasloco anche per conto terzi, con l'ausilio di mezzi dei soci o di cui la società, ad altro titolo, abbia l'uso esclusivo;
- g) fornire servizi di manovalanza e facchinaggio, anche con l'ausilio di mezzi meccanici e diversi di manovalanza e diversi;
- h) fornire il servizio di trasporto di persone e di merci;
- i) fornire servizi di pulizia in genere ed in particolare di interi servizi immobiliari, immobili civili ed industriali, ospedali, scuole, uffici pubblici e privati, studi professionali, banche, mostre mercati, fiere, negozi, opifici, reparti industriali, stazioni aeroportuali, autosilo, ferrotranvieri e marittime, navi e imbarcazioni, aeromobili ed autoveicoli, abitazioni, strade, pulizia magazzini e piazzali, stipulare convenzioni con gli enti pubblici e con enti privati per le sue elencate attività;
- j) promuovere attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli svantaggiate e di affermazione dei loro diritti;
- k) curare lo svolgimento di attività di tipo socio-culturale come dibattiti e/o conferenze al fine di contribuire alla diffusione di messaggi di umanità e di solidarietà, relative al campo nel quale la cooperativa opera;
- l) attivare tutte le iniziative volte a promuovere l'integrazione lavorativa e a migliorare l'assistenza, le prospettive di recupero e la qualità di vita di tutti i soggetti svantaggiati di cui all'art. 4 della Legge 8/11/1991, n. 381 e, all'art. 10 del D. Lgs. 4/12/1997, n. 460, atte ad inserirli nel contesto sociale al fine di ridurre rischi di emarginazione, sia in proprio sia per conto di enti pubblici, Stato, regioni, provincie e comuni;
- m) fornire servizi di sanificazione ambientale, di nettezza urbana ed ecologia di aree e di ambienti pubblici e privati, urbani, agricoli ed industriali;
- n) partecipare a bandi territoriali, regionali, nazionali e comunitari afferenti la gestione dei servizi che la cooperativa può assicurare;

- o) promuovere qualunque altra attività affine o connessa a quelle sopra elencate utile al raggiungimento dello scopo sociale.

La cooperativa non potrà svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

E' tassativamente la raccolta del risparmio fra il pubblico sotto ogni forma in conformità al D. Lgs. 1/ settembre/1993, n. 385 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per il raggiungimento dello scopo sociale la cooperativa potrà utilizzare finanziamenti ed agevolazioni previsti da leggi regionali, Nazionali e Comunitarie.

La cooperativa potrà partecipare a gare di appalto e trattative pubbliche e private ed intrattenere con lo Stato e gli altri enti pubblici qualunque tipo di rapporto che possa permettere lo sviluppo della società.

#### **Altre attività svolte in maniera secondaria / strumentale**

Non sono state svolte attività secondarie rispetto quelle statutarie sopra menzionate.

#### **Contesto di riferimento**

Le attività e/o servizi svolti dalla cooperativa sono di carattere sociale, educativo e assistenziale e socio assistenziale condotte in favore di diversi target di utenza

I committenti sono per lo più privati, enti privati e pubbliche amministrazioni.

#### **Storia della cooperativa**

La Cooperativa ha iniziato la sua lenta, progressiva e costante espansione collaborando con privati, enti pubblici e privati della provincia BAT (- Barletta - Andria - Trani -).

Parallelamente allo sviluppo del volume di lavoro si impone anche la necessità di definire una struttura organizzativa aziendale stabile e consona ai nuovi scenari e di identificare strategie in grado di accrescere le competenze organizzative e dirigenziale.

Il consolidarsi della struttura organizzativa e l'esperienza maturata nel settore sociale unitamente all'esperienza maturata dagli operatori e da coloro che hanno ruoli di governo all'interno della cooperativa, rappresentano oggi un importante punto di riferimento per il territorio nell'ottica del progresso nel campo dei servizi sociali.

### **3. Struttura, governo e amministrazione**

#### **Consistenza e composizione della base sociale / associativa**

<b>Numero</b>	<b>Tipologia soci</b>
---------------	-----------------------

7	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari

### Sistema di governo, controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Consiglio di Amministrazione - organo amministrativo -

Nome e Cognome	Codice Fiscale	Data nomina	Carica rivestita
<b>SABINA DEL MUTO</b>	DLMSBN64E45B619U	30/10/2022	<b>Presidente</b>
<b>DI CECILIA ANTONIO</b>	DCCNTN85E01B619T	30/10/2022	Vice Presidente
<b>RELLA SABINA</b>	RLLSBN57S52B619E	30/10/2022	Consigliere

Con delibera d'assemblea dei soci del 30/09/2021 il Consiglio di Amministrazione così come composto, nel rispetto e così come dettato dall'Art. 30 dello Statuto sociale è stato rieletto. Il Consiglio di Amministrazione è composto da soci cooperatori.

#### Descrizione tipologie componenti Consiglio di Amministrazione

Numero	Membri C. d. A.
3	totale componenti
1	di cui maschi
2	di cui femmine

#### Modalità di nomina e durata della carica

Consiglio di amministrazione / Organo amministrativo e poteri  
(come da Statuto sociale -)

La cooperativa è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 3 (tre) a 5 (cinque) membri, eletti dall'assemblea ordinaria dei soci. Il Consiglio di Amministrazione delibera sempre in adunanza collegiale ed elegge tra i suoi membri il Presidente ed un Vice Presidente per i casi di assenza o impedimento del Presidente, se questi non sono già stati scelti alla nomina. Gli amministratori restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli amministratori, sono sempre rieleggibili. Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione della cooperativa, esclusi solo quelli riservati all'assemblea dei soci come per legge.

Spetta pertanto a titolo esemplificativo all'organo amministrativo:

- a) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea dei soci;

- b) redigere i bilanci;
- c) compilare il regolamento interno previsto dall'art. 6 della Legge 3/aprile/2001, n. 142 ed altri regolamenti ritenuti idonei ad una corretta gestione della cooperativa;
- d) delibera, inoltre, in ordine alle seguenti attività:
  - vendere, acquistare, permutare beni diritti mobiliari e immobiliari, con le più ampie facoltà al riguardo ivi compresa quella di rinunciare alle ipoteche legali, aprire, utilizzare ed estinguere conti correnti anche allo scoperto, concorrere a gare d'appalto, licitazioni e trattative private per opere o servizi inerenti l'attività sociale e deliberare in ordine ai relativi contratti; assumere e licenziare il personale della cooperativa, fissandone le mansioni e le retribuzioni; decidere circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e l'esclusione dei soci, con deliberazione motivata; compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatto salvo quelli che per legge sono riservati all'assemblea dei soci; iscrivere o meno ad una delle realtà associazionistiche cooperative decidendo se affidarsi o meno ad esse per le revisioni previste per legge, così come previsto dall'art. 7 lett. d) della Legge 3/Aprile/2001, n. 142; deliberare in ordine ad ogni e qualsiasi operazione presso Istituti di Credito di diritto pubblico e privato, compresi leasing, aperture di sovvenzioni e mutui deliberando altresì in ordine a tutte le garanzie anche ipotecarie.

La firma della sociale e la rappresentanza legale della società di fronte a terzi e in giudizio, con facoltà di agire in qualunque sede e grado di giudizio e di nominare all'uopo avvocati e procuratori, compete al Presidente del Consiglio di Amministrazione o, in caso di assenza o impedimento di questi, al Vice-Presidente.

### **Consiglio di Amministrazione e partecipazione 2021**

Il Consiglio di Amministrazione nell'anno 2021, per deliberare su argomenti inerenti gli aspetti gestionali della cooperativa, si è riunito due volte, anche per evitare situazioni di contagio-COVID, più dettagliatamente:

1. 2/MARZO/2021 – redazione ed esame del Bilancio Consuntivo al 31/dicembre/2020 (- Stato Patrimoniale - Conto Economico e Nota Integrativa -) redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile;
2. 02/LUGLIO/2021 per partecipazione gara di appalto ed assunzione dipendenti;

### **Assemblea dei soci e partecipazione 2021**

L'assemblea dei soci nell'anno 2021, per deliberare su argomenti inerenti gli aspetti gestionali della cooperativa, si è riunito una volta, più dettagliatamente:

- 1) 29/APRILE/2021 per approvazione del Bilancio Consuntivo al 31/dicembre 2020(- Stato Patrimoniale - Conto Economico e Nota Integrativa -) redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile- deserta;

### **Tipologia organo di controllo**

L'organo di controllo previsto dall'art. 32 dello Statuto sociale, dall'assemblea dei soci, vista la non obbligatorietà, dai soci, non è mai stato deliberato ad averlo.

Tra l'altro il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità sociale delle imprese, ha espressamente chiarito che, alle cooperative sociali, non si applica la disposizione di cui all'art. 10, comma 1 del D. LGS. 112/2017.

Il Ministero ha ritenuto non applicabile la predetta disposizione alle cooperative sociali considerato che la materia trova già una specifica trattazione nella disciplina delle cooperative, rendendosi applicabili le norme di cui agli artt. 2543 e 2477 del Codice Civile.

Conseguentemente per le cooperative sociali di tipo S.r.l. scatta l'obbligo della nomina di controllo nei casi di obbligo di redazione del bilancio consolidato, superamento per due esercizi dei limiti dettati dall'art. 2435-bis del Codice Civile, totale dell'attivo dello Stato Patrimoniale di 4.400.000 euro, ricavi delle vendite e delle prestazioni di 8.800.00 euro, quando la società emette strumenti finanziari non partecipativi e dipendenti occupati durante l'esercizio di 50 unità.

#### Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della cooperativa.
Soci	Oltre alla partecipazione professionale, i soci cooperatori prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale sopra descritte.
Finanziatori	La cooperativa non opera in partnership con finanziatori privati o altri analoghi enti finanziatori.
Clienti	I principali clienti sono sia i enti pubblici e privati, l'approccio che caratterizza la cooperativa è quello incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali, quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della cooperativa a partire da

	rapporti di fidelizzazione.
Pubblica Amministrazione	Anche rispetto ai committenti la nostra cooperativa fa largo uso dello strumento della co-progettazione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici.
Collettività	Numerose sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività, oltre alla rendicontazione sociale annuale che la nostra cooperativa opera tramite lo strumento del Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

#### 4. Persone che operano per l'ente

##### Tipologie, consistenza e composizione del personale (- retribuito o volontario -)

<b>Occupazioni / Cessazioni:</b>			
<b>N.</b>	<b>Occupazioni</b>	<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
4	Totale lavoratori subordinati anno 2021	2	
3	di cui maschi	0	di cui maschi
1	di cui femmine	2	di cui femmine

<b>Assunzioni / Stabilizzazioni:</b>			
<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>	<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
1	assunzioni anno 2021	2	Stabilizzazioni anno 2021
1	di cui maschi	0	di cui maschi
0	di cui femmine	2	di cui femmine

##### Composizione del personale

### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	1	1
Addetta alla segreteria	1	
Addetta alle pulizie		1
Altro	0	0

### Composizione del personale per anzianità aziendale

#### N. dipendenti profili

Totale soci lavoratori 2
Volontari nessuno

#### Livello di istruzione del personale occupato

N. Lavoratori
1 Diploma di scuola superiore
1 Licenza media femmina

#### Soci Volontari

N. volontari Tipologia Volontari
nessuno

si precisa che in caso di voler assumere soci volontari verrà rispettato il trattamento previsto ai sensi e per effetto della Legge 381/1991, i soci volontari, prestano la loro attività liberamente e gratuitamente, a questi, può essere corrisposto soltanto il rimborso delle spese effettivamente

sostenute e documentate. A tale categoria di soci non si applicano i contratti collettivi e le norme di legge in materia di lavoro subordinato ed autonomo. I soci volontari sono coperti assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (- R.C.T. ed R.C.O. -).

I soci volontari vengono iscritti in un'apposita sezione del libro soci.

#### Attività di formazione e valorizzazione realizzate

<b>Formazione professionale</b>
nessuno

#### Formazione salute e sicurezza eseguite nel 2020

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite
4	Formazione integrata per R.S.P.P. esposizione ad agenti biologici <b>COVID-19</b>	1	4
4	Addetto alla prevenzione incendi e gestione delle emergenze	1	4
24	Formazione R.S.P.P. responsabile del servizio di prevenzione e protezione	1	24
4	Primo soccorso e gestione emergenze	1	4
24	Formazione specifica per lavoratore	2	12

#### Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

##### Tipologie contrattuali e flessibilità

N.	Tempo indeterminato	Part-time	ful time
1	femmina		1

N.	Tempo determinato	Part-time	Full-time

0	dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

Al soci lavoratori della cooperativa viene applicato ad un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D. LGS. 15/giugno/2015, n, 81 e, la differenza retributiva tra soci lavoratori dipendenti non è superiore al rapporto uno a otto calcolato sulla base della retribuzione annua lorda così come imposto dall'**art. 16 del D. LGS. 117/2017**

Inoltre, il patrimonio della cooperativa, comprensivo di eventuali ricavi, è utilizzato per lo svolgimento delle attività istituzionali statutarie ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. E' vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, a soci fondatori, lavoratori, collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo così come imposto dall'**art. 8 del D. LGS. 117/2017**, salvo il rispetto dei limiti dettati dalla lett. a) e b) del medesimo articolo.

## 5. Obiettivi ed attività

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite**

La Cooperativa è ampiamente impegnata a fianco degli enti committenti nella costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (- anziani, disabili, famiglie ecc. -) e di diverse tipologie di servizio (- territoriali, semiresidenziali, residenziali, ecc. -).

L'azione della Cooperativa sul territorio consente di creare e garantire nuovi posti di lavoro qualificati. La maggior parte dei lavoratori sono assunti a tempo indeterminato, nell'ambito di servizi a gestione stabile o comunque garantiti dal CCNL.

La cooperativa, prevalentemente, a tutt'oggi svolge le seguenti attività e/o servizi:

- a) Partecipazione a gare di appalto per enti pubblici;

### Output attività

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

### Tipologie beneficiari (- Cooperative Sociali di tipo A -)

<b>Categoria utenza</b>
enti pubblici
enti privati
persone fisiche
Soggetti con dipendenze
Soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
Soggetti con disagio sociale (- non certificati -)

### Tipologia attività esterne

(- eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale -)

L'emergenza sanitaria, pandemia da COVID-19, ha imposto il distanziamento sociale e l'annullamento delle attività socializzanti previste.

### Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

L'output delle attività è rappresentato dall'empowerment socio-territoriale e dall'incremento della qualità della vita delle persone prese in carico.

## 6. Situazione economica - finanziaria

### Provenienza delle risorse economiche

<b>Ricavi e provenienti:</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali altre tipologie di servizi	40.432,00	18.881,00
Ricavi da Enti Non Profit, da Consorzi e altre Cooperative	0	0

Contributi pubblici e privati	0	0
-------------------------------	---	---

### Patrimonio

	2021	2020
Capitale sociale	700,00	1.000,00
Totale riserva legale	783,00	54,00
Totale altre riserve	1.826,00	126,00
Utile/perdita dell'esercizio	4.765,00	3.877,00
Totale Patrimonio netto	8.074,00	3.610,00

### Conto economico

	2021	2020
Risultato Netto d'Esercizio	4.765,00	3.877,00
Eventuali ristorni a Conto Economico	0	0
Valore del risultato di gestione (- A-B del Bilancio CEE -)	6.031,00	1.388,00

### Composizione del Capitale Sociale

<b>Capitale Sociale</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci operatori lavoratori	700,00	1000,00
capitale versato da soci operatori volontari	700,00	1000,00

#### **Composizione soci sovventori e finanziatori**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Cooperative sociali	0	0
Associazioni di volontariato	0	0

#### **Valore della produzione**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (- voce A.5 del Conto Economico bilancio CEE -)	40.432,00	18.881

#### **Costo del lavoro**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro	13.779,00	6.514,00

<b>(- voce B.9 del Conto Economico Bilancio CEE -)</b>		
<b>Costo dei servizi</b>	14.118,00	6.674,00
<b>(- voce B.7 Conto Economico Bilancio CEE -)</b>		

## 7. Altre informazioni

### Specifiche informazioni finanziarie ed iniziative di raccolta fondi

Nel rispetto dello Statuto sociale e come per Legge, tutte le riserve sono indivisibili e non possono essere ripartite tra i soci né durante la vita della società né all'atto del suo scioglimento.

Il bilancio sociale della nostra Cooperativa chiuso al 31/12/2020, in concreto, evidenzia un avanzo di gestione e pertanto obbliga, nel rispetto della normativa vigente, ai previsti accantonamenti a riserve.

Non esistono strumenti finanziari partecipativi, azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla cooperativa.

Non esistono accordi non risultanti dallo stato patrimoniale.

Non vi sono in corso contenziosi tributari e controversie legali che influiscono ai fini della rendicontazione del bilancio sociale.

La cooperativa non prevede attività di raccolta fondi.

### Documento programmatico sulla sicurezza e privacy

Ai sensi del D. LGS. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, il rappresentante legale, dà atto che la cooperativa si è adeguata alle misure in materia di protezione dei dati personali, alla luce delle disposizioni introdotte ed imposte dai succitati Decreto Legislativo e Regolamento secondo i termini e le modalità ivi indicate.

## 8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo sul Bilancio Sociale

La cooperativa, ad oggi, non si avvale di un organo di controllo, tra l'altro non obbligatorio così come chiarito dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale del Terzo Settore e della Responsabilità sociale delle imprese, il quale, ha chiarito che, alle cooperative sociali, non si applica la disposizione di cui all'art. 10, comma 1 del D. LGS. 112/2017.

Il Ministero ha ritenuto non applicabile la predetta disposizione alle cooperative sociali considerato che la materia trova già una specifica trattazione nella disciplina delle cooperative, rendendosi applicabili le norme di cui agli artt. 2543 e 2477 del Codice Civile.

Conseguentemente per le cooperative sociali di tipo S.r.l. scatta l'obbligo della nomina di controllo nei casi di obbligo di redazione del bilancio consolidato, superamento per due esercizi dei limiti dettati dall'art. 2435-bis del Codice Civile, totale dell'attivo dello Stato Patrimoniale di 4.400.000 euro, ricavi delle vendite e delle prestazioni di 8.800.00 euro, quando la società emette strumenti finanziari non partecipativi e dipendenti occupati durante l'esercizio di 50 unità.

Il presente Bilancio Sociale relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2020 è stato redatto nel rispetto e così come imposto dal Decreto 4/luglio /2019 del Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali il quale ha dettato l'adozione delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore.

Canosa di Puglia li,30/ottobre 2022

# **GRELSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**

Sede in CANOSA DI PUGLIA VIA MAGG. GEN. DEL VENTO 37/8  
Capitale sociale Euro 300,00 i.v.  
Registro Imprese di Bari n. 07827530721 - Codice fiscale 07827530721  
R.E.A. di Bari n. 584485 - Partita IVA 07827530721

## **VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 30/11/2022**

Il giorno 30/11/2022, alle ore 18.00, presso la sede della Società in CANOSA DI PUGLIA, VIA MAGG. GEN. DEL VENTO 37/8, si è tenuta l'assemblea ordinaria per discutere e deliberare sul seguente

### **ordine del giorno**

1. Bilancio sociale al 31/12/2021; delibere inerenti e conseguenti.

Come da Statuto assume la presidenza l'Amministratore Unico, Sig. DEL MURO SABINA, il quale chiama a fungere da segretario, con l'assenso dei presenti, il DOTT. ANTONIO LACIDOGNA.

Il Presidente,

### **constata**

- che è presente l'organo amministrativo nella persona di sé medesimo;
- che sono presenti, in proprio tutti i Soci, rappresentanti l'intero capitale sociale, tutti in condizione di intervenire alla discussione che si aprirà sui punti all'ordine del giorno, di ricevere e trasmettere documentazione e, quindi, di partecipare alle votazioni che si terranno al termine della discussione.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione dell'assemblea in forma totalitaria, come conseguenza delle presenze sopra rilevate, e dichiarandosi i presenti sufficientemente informati sugli argomenti da discutere, dichiara l'assemblea validamente costituita e atta a discutere e deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

### **Bilancio sociale al 31/12/2021; deliberazioni inerenti e conseguenti**

---

In vista delle deliberazioni concernenti il primo punto all'ordine del giorno, il Presidente distribuisce ai presenti copia del Bilancio sociale al 31/12/2021, quindi illustra brevemente il contenuto della documentazione consegnata.

Segue un'approfondita ed esauriente discussione, nel corso della quale il Presidente fornisce informazioni e chiarimenti richiesti dai presenti.

La sottoscritta DEL MURO SABINA, in qualità di Legale Rappresentante, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

Al termine della discussione, e dopo aver accertato la non esistenza di situazioni impeditive del diritto di voto da parte dei soci presenti, il Presidente sottopone al voto il primo punto all'ordine del giorno, in riferimento al quale l'assemblea all'unanimità

**delibera**

- di approvare il Bilancio sociale al 31/12/2021, così come predisposto dal Consiglio d'Amministrazione.
- di conferire ampia delega al Presidente del Consiglio d'Amministrazione per tutti gli adempimenti di legge connessi.

Dopo di che null'altro essendovi a deliberare, la seduta è tolta alle ore 19.30.

**Il Segretario**

DOTT. ANTONIO LACIDOGNA

**Il presidente**

DEL MURO SABINA

---

La sottoscritta DEL MURO SABINA, in qualità di Legale Rappresentante, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsa o mendace dichiarazione, attesta, ai sensi dell'art.47 del medesimo decreto, la corrispondenza del presente documento a quello conservato agli atti della società.

# **GRELSA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.**

Sede in CANOSA DI PUGLIA VIA MAGG. GEN. DEL VENTO 37/8  
Capitale sociale Euro 300,00 i.v.  
Registro Imprese di Bari n. 07827530721 - Codice fiscale 07827530721  
R.E.A. di Bari n. 584485 - Partita IVA 07827530721

## **VERBALE ASSEMBLEA DESERTA DEL 31/10/2022**

Il 31/10/2022, alle ore 12.00, presso la sede della Società in CANOSA DI PUGLIA, VIA MAGG. GEN. DEL VENTO 37/8

### **premesse che**

in data 10/10/2022 veniva convocata ai sensi di statuto l'assemblea ordinaria in prima convocazione per discutere e deliberare sul seguente

### **ordine del giorno**

1. Bilancio sociale al 31/12/2021; delibere inerenti e conseguenti.
2. Varie ed eventuali.

Trascorsa un'ora da quella prescritta nell'avviso di convocazione e non essendo intervenuto alcun socio oltre al sottoscritto DOTT. ANTONIO LACIDOGNA, l'assemblea non è validamente costituita a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno.

Il sottoscritto DOTT. ANTONIO LACIDOGNA

### **dichiara**

che l'assemblea è andata deserta e di ciò si fa constatare dal presente verbale.

DOTT. ANTONIO LACIDOGNA

---